



CÓMO ACTIVAR TU CONVENIO

Para activar tu convenio debes seguir los siguientes pasos:

1. Envía un correo a alumno.convenios@icpna.edu.pe con el asunto:
INSTITUCIÓN /PERIODO DE MATRICULA/ NOMBRES Y APELLIDOS

Ejemplo: PNP/ AGOSTO 2020 /ANDRES AYALA RODRIGO
Ejemplo: EJERCITO/ AGOSTO 2020/ ANDRES AYALA RODRIGO
2. En el correo debes indicar lo siguiente:
 - ✓ Nombres y apellidos completos
 - ✓ Documento de identidad o código de alumno ICPNA
 - ✓ Mes de matrícula
 - ✓ Teléfono
3. Debes adjuntar los siguientes documentos, según sea el caso:
 - ✓ Titular, esposa e hijos: PDF o foto de carné de la Institución y documento de identidad (legible por ambos lados y vigente).
 - ✓ Personal civil y hermanos del titular: PDF o foto de carta de presentación o carné del titular y documento de identidad (legible por ambos lados y vigente).
4. Debes esperar el correo de confirmación.
5. Luego de generada tu reserva, debes pagar dentro de las 24 HORAS por app o banca por internet.